

**KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA  
KEMENTERIAN KERJA RAYA**



**BORANG PERMOHONAN SEBAGAI PAKAR / HAKIM WORLDSKILLS MALAYSIA**

Nota: • Isikan ruangan yang berkenaan • Sila tanda v pada kotak yang berkenaan	Untuk Kegunaan Pejabat sahaja
<b>DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN BERSAMA BORANG PERMOHONAN</b>	
Borang Permohonan Lengkap <input type="checkbox"/>	Salinan Kelayakan Kemahiran (SKM/DKM/DLKM) dan/atau Akademik <input type="checkbox"/>
Salinan Kad Pengenalan <input type="checkbox"/>	Salinan sijil/pencapaian/anugerah/pengiktirafan dalam kemahiran <input type="checkbox"/>
Salinan Surat / Bukti Pengalaman <input type="checkbox"/>	Sekeping gambar berukuran pasport <input type="checkbox"/>
Curriculum Vitae / Resume <input type="checkbox"/>	
* (semua salinan perlu dibuat pengesahan)	

**Bahagian A**

Jenis Permohonan

Hakim

Pakar

**Bahagian B**

**1. Maklumat Peribadi**

i) Warganegara : ..... ii) No. K/P : .....

iii) Nama : .....  
(seperti kad pengenalan)

iv) Alamat Surat-  
menyurat : .....

v) No. Tel (HP) : ..... vi) Email \* : .....

No. Tel ( P ) : ..... *(wajib diisi)*

vii) Jantina :  Lelaki  Perempuan

**2. Maklumat Pekerjaan**

i) Jawatan Terkini : .....  
(Pemohon)

ii) Bidang Pekerjaan : .....

iii) Majikan Terkini : .....  
(nama organisasi)

iv) Alamat Majikan : .....

v) No. tel : ..... vii) Kelulusan Tertinggi (Akademik) : .....

vi) No Fax : ..... viii) Kelulusan Tertinggi (Kemahiran) : .....

**ix) Pengalaman Kerja (tambah lampiran jika ruang disediakan tidak mencukupi) : lampirkan bukti pengalaman kerja**

Bil	Jawatan/ Pekerjaan	Majikan	Bidang Pekerjaan	Tahun	
				Mula	Tamat

## Bahagian C

### Pengalaman dalam Pertandingan Kemahiran

Bil	Jenis Pertandingan	Peringkat	Tahun	Jawatan	Pencapaian	Anjuran

### Senarai kursus / seminar / coaching yang pernah dihadiri / dikendali

Bil	Jenis Aktiviti	Tahun	Anjuran

## Bahagian D

### 1. Perakuan Pemohon

Adalah saya mengaku bahawa semua maklumat serta lampiran dokumen bersama borang ini adalah benar pada tarikh permohonan ini dan saya bertanggungjawab terhadap maklumat berkenaan. Saya juga mengaku bahawa saya adalah bebas dari sebarang rekod jenayah. Pihak Kementerian berhak menarik balik permohonan sekiranya didapati maklumat yang diberi adalah palsu.

.....  
Tandatangan Pemohon

.....  
Tarikh

### 2. Perakuan Ketua Agensi/ Jabatan/ Majikan

Adalah saya, sebagai pihak Agensi / Jabatan / Majikan kepada pemohon, dengan ini :-

- Mengesahkan bahawa semua kenyataan yang diberi oleh pemohon ini adalah benar;
- Memberi sokongan untuk beliau dilantik sebagai hakim / pakar Worldskills Malaysia; dan
- Bersetuju memberikan kebenaran untuk menjalankan tugas atau menghadiri apa-apa urusan yang berkaitan dengan tugas hakim / pakar Worldskills Malaysia

.....  
Tandatangan Ketua Agensi/ Jabatan/ Majikan

.....  
Cop Agensi/ Jabatan/ Syarikat

Nama Penuh : .....

Sila Kembalikan Borang Lengkap ke alamat:

No. KP : .....

**Jabatan Pembangunan Kemahiran,  
Aras 7 & 8, Blok D4, Kompleks D,  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62530 Putrajaya  
(up: Unit SkillsMalaysia)**

Jawatan : .....

Tarikh : .....