

**BORANG PENDAFTARAN DAN PENAMATAN PEMBEKAL****SISTEM eVENDOR****JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA****MAKLUMAT PERMOHONAN (DIISI OLEH PEMOHON)**

(*Wajib diisi/disertakan)

Butiran Utama

Pendaftar*:

No.Pendaftaran*:

Nama *:

ID Pengguna *:

No.Rujukan GST:

Tarikh GST:

Mula

Tamat

Daftar Oleh*:

Maklumat Surat Menyurat

Alamat 1 *:

Poskod*:

Alamat 2 :

Bandar*:

Alamat 3 :

Negeri*:

No. Telefon:

No.Tel. Bimbit:

No. Fax :

Emel *:

Pengesahan (Sila tandakan (/) di petak berkenaan):☐

Sila pastikan dokumen diserahkan/disemak semasa permohonan pendaftaran/penamatan (Sila potong yang tidak berkenaan)

☐

Dengan ini saya mengaku bahawa maklumat yang dikemukakan di atas adalah benar dan mengaku akan bertanggungjawab terhadap permohonan pendaftaran/penamatan ini.(Sila potong yang tidak berkenaan).

NAMA DAN NO. K/P PEMOHON**TANDATANGAN ATAU COP RASMI SYARIKAT**

SENARAI SEMAK DOKUMEN LAMPIRAN

No.	Dokumen*	Tandakan [/]
1.	Borang Pendaftaran dan Penamatan Pembekal Sistem eVENDOR	
2.	Salinan Kad Pengenalan/Pasport Pemohon	
3.	Salinan Sijil Pendaftaran Pembekal Dengan Pihak Berwajib (contoh: sijil pendaftaran dengan Suruhanjaya Koperasi Malaysia/Pendaftar Pertubuhan Malaysia/Lembaga Hasil Dalam Negeri/dll)	
4.	Salinan buku akaun bank/penyata bank	

UNTUK KEGUNAAN JANM SAHAJA

No Rujukan :

☐

“Saya dengan ini mengaku bahawa saya telah menyemak dan mengesahkan dokumen -dokumen yang disertakan adalah BENAR dan LENGKAP dan tindakan pendaftaran/penamatan (*sila potong yang tidak berkenaan*) pembekal telah dilakukan”.

Catatan :

NAMA DAN NO. K/P PETUGAS KAUNTER AO/PTJ	COP JABATAN DAN TANDATANGAN
DISEMAK OLEH:	DILULUS OLEH:
Nama: Tandatangan: Tarikh:	Nama: Tandatangan: Tarikh: